



Programa de Asignatura
Formación General Electiva:
Power BI: Fundamentos y Herramientas
Versión N°1/ 2023

I. IDENTIFICACIÓN				
Carrera o Programa: Unidad responsable: Dirección General De Pregrado Nombre de la asignatura: Formación General Electiva-Power BI: Fundamentos y Herramientas Código: DDOC- 00123 Semestre en la malla¹ : Créditos SCT Chile: 2 SCT				
Ciclo de Formación	Básico	X	Profesional	
Tipo de Asignatura	Obligatoria		Electiva	X
Clasificación de área de Conocimiento²				
Área:		Sub área:		
Requisitos				
Pre - Requisitos: <input type="checkbox"/> NO APLICA		Requisito para: <input type="checkbox"/> NO APLICA		

II. ORGANIZACIÓN SEMESTRAL							
Horas Dedicación Semanal (Cronológicas)	Docencia Directa	3,0	Trabajo Autónomo	0,5	Total	3,5	
Horas Docencia Directa	Cátedra	Ayudantía	Laboratorio	Taller	Terreno	Exp. Clínica	Supervisión
	3,0	-	-	-	-	-	-

¹ Este campo sólo se completa en caso de carreras con programas semestrales.

² Clasificación del curso de acuerdo a la OCDE



III. APOORTE AL PERFIL DE EGRESO

Las asignaturas de Formación General Electiva están alineadas con el Proyecto Educativo Institucional y contribuyen al Pilar Formación Integral, en los ámbitos intelectual, social, estético, autocuidado físico y emocional y al Pilar Formación para la Globalización a través del uso de tecnologías. Su incorporación en los Curriculum está en coherencia con los lineamientos de armonización de la Dirección General de Pregrado.

Esta asignatura contribuye a la formación integral de las y los estudiantes, permitiéndoles que a través de esta aplicación tecnológica puedan utilizar una herramienta de análisis de datos. Aportar con reportes de información mucho más versátiles que le complementarán al desarrollo profesional en el ámbito de las tecnologías de información y comunicación.

IV. COMPETENCIAS

De acuerdo con el Proyecto Educativo Institucional UCN este curso contribuye al perfil de egreso de todos los estudiantes a través del desarrollo de las siguientes competencias genéricas:

- **Competencia Genérica 6. Trabajo en equipo.**
- **Competencia Genérica 7. Uso eficiente de tecnologías de información.**

V. RESULTADOS DE APRENDIZAJE

Al finalizar el semestre, el estudiante será capaz de:

1. RA1. Crear reportes inteligentes e interactivos de acuerdo con el tipo y tamaño de empresa.
2. RA2. Explicar datos tabulados organizar de acuerdo con criterios de visualización informática.



VI. ÁREAS TEMÁTICAS

- UNIDAD I: Introducción a PowerBI
 - Qué es y para qué sirve Power BI.
 - Requerimientos iniciales.
 - Descarga e instalación.
 - Conocer funcionalidades básicas.
- UNIDAD II: Manipulando información
 - Fuentes de datos.
 - Cargar una base de datos para procesar.
 - Conocer sección de Visualizaciones (Campo Visual y Formato de Página).
 - Conocer sección de campos.
 - Conocer sección de filtros.
 - Vistas de datos, informe y modelo.
- UNIDAD III: Generación de un Dashboard
 - Generar un informe simple.
 - Utilización de “medidas” de baja complejidad para generar otros campos.
 - Generar un dashboard.
 - Navegación por páginas.
- UNIDAD IV: Publicar Información
 - Publicar informes en la web.
 - Compartir informes con otros usuarios Microsoft.



VII. ORIENTACIONES METODOLÓGICAS

Para el desarrollo de esta asignatura se sugiere:

1. Clases con método combinado, apoyadas en el uso directo del software y material asociado.
2. Se motivará al a la estudiante a investigar el software para el autoaprendizaje.
3. Análisis de experiencias prácticas, donde el estudiante posee la oportunidad de poner en acción los conocimientos adquiridos, con apoyo permanente del docente.
4. Exposiciones abiertas al diálogo, con el fin de contribuir al aprendizaje colectivo.

VIII. ORIENTACIONES Y CRITERIOS PARA LA EVALUACIÓN

- Esta asignatura contempla la evaluación formativa, de manera específica la retroalimentación positiva durante el proceso de clases.
- Las evaluaciones serán acumulativas en base a talleres formulado por cada unidad temática y con relación a resultados de aprendizaje.
- El o la estudiante deberá tener una asistencia mayor o igual al 80%
- Nota mínima de aprobación igual o superior a 4,0 sobre la base de una escala de 1,0 a 7,0 (de acuerdo con Reglamento).

IX. RECURSOS BIBLIOGRÁFICOS

- Power BI. Recuperado de <https://docs.microsoft.com/es-mx/power-bi/>